



UNIVERSITÉ PARIS II
PANTHÉON-ASSAS

DOSSIER DE CANDIDATURE A UN CONTRAT DOCTORAL (CAMPAGNE 2016)

Le contrat doctoral est un contrat de travail d'une durée de trois ans permettant au doctorant de réaliser son travail de recherche au sein d'un laboratoire dans les meilleures conditions possibles. Il s'agit donc d'une première expérience professionnelle de chercheur. Le contrat doctoral est un contrat fondé essentiellement sur des critères d'excellence (du candidat, du projet, de l'encadrement).

Le dossier se compose d'un dossier de candidature et d'un dossier scientifique :

- Le **dossier de candidature** sera déposé ou envoyé par voie postale en recommandé à :

Monsieur le président de l'université Panthéon – Assas

MISSION RECHERCHE
12 place du Panthéon
75005 PARIS

Date limite de dépôt ou d'envoi : **9 septembre 2016**

le cachet de la poste fera foi

Les candidats qui ne disposeraient pas de leurs résultats de M2 doivent déposer ou envoyer leurs dossiers de candidature au plus tard le 9 septembre 2016 comme les autres candidats. Ils devront ensuite compléter leurs dossiers lorsqu'ils disposeront de leurs résultats de M2.

- Le **dossier scientifique (présentation détaillée du projet de thèse en 5 à 10 p)** devra parvenir à la mission recherche au plus tard à la date fixée par l'école doctorale de rattachement du candidat indiquée p 3 et sur le site de Paris 2.

* * *

Les candidats à un contrat doctoral doivent parallèlement faire une demande d'inscription en première année de doctorat auprès du service des thèses (Candidature sur internet et dossier à remettre au service des thèses). Il est nécessaire d'attendre les résultats de la procédure de recrutement des doctorants contractuels pour payer ses droits d'inscription (la qualité de doctorant contractuel exonère d'une partie des droits d'inscription et dispense de l'affiliation à la sécurité sociale étudiante).

Université Panthéon-Assas – 12 place du Panthéon – 75231 PARIS Cedex 05

www.u-paris2.fr

NOTICE INDIVIDUELLE

Ecole doctorale * :

M. Mme

Nom :

Nom d'usage (pour les femmes mariées) :

Prénoms (souligner le prénom usuel) :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Nationalité :

Adresse du domicile légal :

Code postal :

Ville :

Adresse à laquelle le candidat souhaite recevoir le courrier (si elle est différente de la précédente) :

Code postal :

Ville :

Téléphone fixe :

Téléphone mobile :

E-mail :

* liste des écoles doctorales :

ED 6 - Droit privé

ED 7 - Droit public interne et comparé, science administrative et science politique

ED 8 - Histoire du droit, philosophie du droit et sociologie du droit

ED 9 - Droit international, droit européen, relations internationales et droit comparé

ED 455 - Sciences économique et de gestion, sciences de l'information et de la communication

LE PROJET DE RECHERCHE

Nom :

Prénom :

Doctorat en droit, sciences économiques, sciences de gestion, sciences de l'information et de la communication, science politique (*souligner la mention pertinente*)

Sujet de thèse envisagé :

Le dossier scientifique : (Présentation du projet de thèse en 5 à 10 pages maximum) :

Le projet de thèse doit être établi en concertation avec le directeur de thèse du candidat, professeur de l'université Panthéon-Assas.

Le dossier scientifique (projet de thèse en 5 à 10 p max) devra parvenir à la mission recherche au plus tard : - le 15 septembre 2016 pour l'ED 6

- le 9 septembre 2016 pour l'ED 7 et l'ED 9

- le 30 septembre 2016 pour l'ED 8

- le 26 septembre 2016 pour l'ED 455

ATTENTION : les dates indiquées ci-dessus ne concernent que le projet scientifique (projet de thèse en 5 à 10 p). La date limite de dépôt ou d'envoi du dossier de candidature rempli et signé accompagné des pièces précisées en p 5 est **le 9 septembre 2016**

Directeur de thèse sollicité (et éventuellement co-directeur) :

Nom :

Prénom :

Titre :

Section CNU :

Etablissement d'affectation :

Centre de recherche de rattachement :

L'attention des candidats au contrat doctoral est appelée sur la nécessité d'un strict respect des obligations souscrites. Il appartient au directeur de recherche et, le cas échéant, aux directeurs des équipes d'accueil de veiller au respect de ces obligations.

Tous les moyens doivent être mis en œuvre pour que les travaux de recherche du doctorant contractuel soient menés à leur terme avant l'expiration du contrat doctoral.

C'est pourquoi l'université a décidé que, durant la première année du contrat, le service du doctorant contractuel serait exclusivement consacré aux activités liées à la préparation du doctorat et qu'il ne pourrait lui être confié aucune mission supplémentaire, sauf dérogation accordée à titre exceptionnel par le Président de l'université sur proposition du Président du département et du Directeur de l'Ecole doctorale concernés.

Pendant les deux autres années, il pourra éventuellement être confié une mission supplémentaire au doctorant, en particulier d'enseignement. Cette mission fera l'objet d'un avenant au contrat, pour une durée d'un an, renouvelable une fois. Aucune des missions prévues par le décret du 23 avril 2009 ne sera autorisée en dehors de cet avenant au sein de l'université ou dans un autre établissement.

Date :

Signature de l'étudiant

Signature du (des) directeur(s) de thèse sollicité (s)

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER DE CANDIDATURE

- L'ensemble du dossier de candidature dûment rempli et signé (**signature impérative du directeur de thèse p 4**)
- Photocopie de la carte d'identité en cours de validité ; carte de séjour pour les étrangers
- Curriculum vitae
- Photocopies des diplômes obtenus et relevés de notes avec identification des mentions obtenues en Master et en Licence.
- Justificatifs des stages
- Lettre de motivation personnelle du candidat
- Un exemplaire papier du mémoire
- Le dossier scientifique (projet de thèse en 5 à 10 p) devra parvenir à la mission recherche au plus tard à la date fixée par l'école doctorale de rattachement du candidat indiquée p 3 du dossier.

Correspondant:

Mission recherche

Mme Catherine PERRAULT, Centre Panthéon, 3^{ème} étage escalier J, 12 Place du Panthéon Paris 75005

Tel : 01 44 41 56 00

catherine.perrault@u-paris2.fr

Université Panthéon-Assas - 12 place du Panthéon - 75231 PARIS Cedex 05
www.u-paris2.fr

